

STATUTO

“PA Social - Associazione italiana per la nuova comunicazione”

Art. 1) Denominazione, sede e durata

In data 20 Giugno 2017 viene costituita l'associazione *“PA Social – Associazione italiana per la nuova comunicazione”*. Si tratta di un'associazione fondata su base volontaria, senza scopo di lucro, con struttura e contenuti democratici, che non ripartisce utili, e con durata indeterminata.

PA Social ha sede legale in Roma, alla Via Salaria n. 292. Il Consiglio direttivo ha la facoltà di modificare entro l'ambito territoriale del suddetto Comune l'indirizzo della sede senza con ciò dover procedere alla modifica dello statuto, dandone pubblicità nelle dovute forme di legge.

Art. 2) Fini e attività costituenti

PA Social ha come obiettivi e attività costituenti dell'associazione:

- Riconoscere e valorizzare la figura professionale del social media manager, degli specialisti della comunicazione nell'ambito istituzionale, delle aziende private e della Pubblica Amministrazione, enti e aziende pubbliche e di tutte le professionalità di comunicazione e informazione legate al mondo del web, dei social network, delle chat e di tutte le piattaforme del digitale. Il digitale significa lavoro, innovazione, servizi, nuovi linguaggi, migliori condizioni di vita per cittadini e città, è fondamentale istituzionalizzare e rendere sempre più centrali le nuove figure professionali del web, le nuove competenze digitali, i nuovi strumenti di lavoro;
- Operare per una ridefinizione legislativa razionale ed efficiente della nuova comunicazione pubblica, che preveda un riordino e riconoscimento delle figure professionali e delle necessarie competenze comunicative, favorendo un coordinamento delle azioni, rafforzandone il ruolo all'interno della struttura amministrativa e

armonizzandole con tutte le funzioni legate a comunicazione e informazione;

- Sostenere, promuovere e sviluppare l'uso consapevole e appropriato dei social media e di tutti i nuovi mezzi di comunicazione, considerati strategici e utili per ogni attività, sia in campo istituzionale che accademico e commerciale, sia nel settore pubblico che nel privato;
- Diffondere la cultura della democrazia in rete, dell'informazione e comunicazione corretta attraverso gli strumenti social e del web, combattere l'uso distorto e scorretto delle informazioni in rete;
- Migliorare il rapporto tra enti e aziende pubbliche e cittadini mettendo le Istituzioni al servizio di quest'ultimi attraverso una comunicazione sempre più chiara, trasparente, immediata e partecipata; aumentando e sostenendo lo sviluppo di servizi ai cittadini attraverso i nuovi mezzi di comunicazione; promuovendo un rapporto più diretto con i cittadini e più in linea con i nuovi linguaggi che il web e le sue piattaforme hanno come caratteristica; sviluppare e promuovere la presenza di enti e aziende pubbliche sulle piattaforme (web, social, app, chat) dove scelgono di stare i cittadini, scelte dalle persone come luogo di comunicazione e informazione; promuovendo e sostenendo tutte le attività volte alla trasparenza della pubblica amministrazione e al collegamento tra le attività di trasparenza e comunicazione;
- Promuovere e rafforzare lo sviluppo della nuova comunicazione pubblica attraverso l'utilizzo di social network, chat, app e tutti gli strumenti di comunicazione e informazione legati al digitale. Sviluppare e dare continuità al progetto #pasocial per una Pubblica Amministrazione sempre più aperta e forte rispetto ai nuovi mezzi di comunicazione e di rapporto col cittadino stringendo collaborazioni con associazioni, organizzazioni, enti nazionali e locali, aziende del settore social e web;
- Promuovere e rafforzare lo sviluppo di una infrastruttura di comunicazione sempre più orientata agli strumenti e alle innovazioni

messe in campo dal digitale, con particolare riferimento agli strumenti di nuova comunicazione e informazione, pubblica e privata. Dare una spinta al concetto di smart city, promuovendo e sviluppando l'utilizzo di social, chat, app e web in generale per una comunicazione di servizio pubblico sempre più completa, chiara, efficace e in tempo reale;

- Realizzare corsi e seminari di formazione, workshop e convegni con strutture, aziende, enti pubblici e privati, sia a scopo divulgativo, sia per il personale interno al fine di migliorare la conoscenza, le professionalità e il corretto utilizzo dei social media e di tutte le piattaforme legate al digitale e alla comunicazione interna ed esterna;
- Organizzare attività formative e divulgative per i propri iscritti;
- Realizzare studi, ricerche, analisi, conferenze, convegni ed incontri pubblici, libri, pubblicazioni e iniziative editoriali cartacee e digitali su temi legati alla comunicazione e al digitale e ai nuovi strumenti e attività ad essi legati;
- Stringere collaborazioni con Associazioni, Organizzazioni, Enti locali, nazionali ed esteri che abbiano obiettivi comuni al fine di creare un vero e proprio network della nuova comunicazione e facilitare la condivisione di saperi, conoscenze, buone pratiche, aggiornamento professionale;
- Avviare accordi e stipulare convenzioni con Enti pubblici e privati e mondo accademico sempre per conseguire le finalità associative.

Art. 3) Organi dell'associazione

PA Social è formata dai seguenti organi sociali:

- Consiglio Direttivo;
- Assemblea dei Soci;
- Presidente;
- Tesoriere.

Il Consiglio Direttivo, su proposta del Presidente, può nominare un Comitato Scientifico composto da figure ed esperti di particolare fama, impegnati sui temi e sugli obiettivi del presente statuto. Il Comitato Scientifico, se nominato, collabora con il Consiglio Direttivo alla realizzazione, promozione e monitoraggio delle attività dell'associazione. Il Consiglio Direttivo, su proposta del Presidente, può costituire coordinamenti territoriali con l'obiettivo di portare avanti scopi e finalità dell'associazione.

Art. 4) Requisiti di ammissione

PA Social è aperta a tutti coloro che condividono obiettivi e principi contenuti nel presente Statuto. L'ammissione dei soci ordinari è deliberata, previa domanda scritta dei richiedenti, dal Consiglio Direttivo dell'associazione. L'ammissione è soggetta all'approvazione del Consiglio Direttivo e prevede il versamento di una quota associativa.

Art. 5) Diritti e doveri dei soci

Con l'iscrizione all'associazione, i soci accettano e rispettano le norme del presente statuto e l'eventuale regolamento interno da emanarsi a cura del Consiglio direttivo, il quale disciplina, in armonia col presente statuto, gli aspetti ulteriori relativi all'organizzazione ed all'attività dell'ente.

Il regolamento e le sue modifiche entrano immediatamente in vigore dalla data di comunicazione ai Soci della relativa delibera del Consiglio Direttivo, ma deve essere ratificato dalla prima Assemblea successiva.

Ogni socio ha diritto ad un singolo voto in Assemblea. Tutti i soci hanno diritto di partecipare alle iniziative promosse e organizzate dell'Associazione, collaborando alle attività e alla buona riuscita delle stesse.

L'associato perde il suo status in caso di dimissioni, decesso, esclusione, pronunciata in seguito alla decisione del Consiglio Direttivo dell'associazione, morosità.

L'adesione all'associazione è a tempo indeterminato, salvo le ipotesi di esclusione o recesso espressamente indicate nel presente Statuto. Possono essere previsti associati o partecipanti temporanei per la partecipazione alla vita associativa.

Oltre ai soci effettivi possono essere ammessi anche dei soci sostenitori che potranno partecipare, su invito del Presidente, come osservatori alle riunioni di assemblea e alle iniziative portate avanti dall'associazione.

Art. 6) Risorse economiche

Per lo svolgimento delle sue attività, l'associazione può contare sulle risorse economiche derivate da:

- quote associative;
- contributi straordinari, donazioni, lasciti testamentari;
- contributi e rimborsi derivati da convenzioni, patrocini o finanziamento di progetti e/o attività da parte di privati, pubblica amministrazione, enti pubblici;
- contributi da parte di organismi internazionali;
- sponsorizzazioni;
- utili e/o avanzi di gestione, ma non può in nessun caso procedere alla distribuzione anche in modo indiretto degli stessi;
- ogni altro tipo di entrata che contribuisca ad accrescere l'attivo sociale, purché sia consentita da norme di legge o regolamento.

E' vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge. Il patrimonio e le risorse finanziarie dell'associazione sono indivisibili. In caso di perdita o rinuncia alla qualità di socio, per qualunque motivo avvenga, né il socio né i suoi aventi causa, potranno pretendere alcunché dall'associazione.

Art. 7) Rendiconto economico-finanziario

L'anno finanziario coincide con quello sociale; inizia il 1 gennaio e termina il 31 dicembre. Il Consiglio Direttivo deve redigere il Rendiconto economico-finanziario preventivo e quello consuntivo, essi devono essere depositati presso la sede dell'Associazione entro i 15 giorni precedenti la seduta per poter essere consultato da ogni associato che dovranno essere approvati entro il 30 Aprile.

Art. 8) Consiglio Direttivo e Presidente

Il Consiglio Direttivo può essere composto da un minimo di cinque Consiglieri ad un massimo di 13, in carica per cinque anni, compreso quello nominato in sede di costituzione dell'associazione, e con possibilità di essere rieletti.

In caso di dimissioni, revoca o morte, il membro del consiglio direttivo viene sostituito entro 60 giorni da un nuovo membro nominato dal Presidente e resta in carica fino alla regolare scadenza del mandato del direttivo.

Il Consiglio Direttivo inoltre:

- delibera in merito ai programmi proposti dal Presidente e su specifiche iniziative/progetti;
- accoglie o respinge le richieste di ammissione all'associazione da parte degli aspiranti;
- predispone il Rendiconto economico-finanziario preventivo e consuntivo;
- determina il rimborso delle spese sostenute;
- emana regolamenti interni per il corretto funzionamento degli organi associativi;
- determina il programma di lavoro dell'associazione e le competenze dei suoi membri;
- predispone gli atti da sottoporre all'assemblea;
- stabilisce gli importi delle quote annuali delle varie categorie di soci.

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono convocate dal Presidente con avviso contenente l'Ordine del Giorno e si tengono nella sede dell'associazione o in altro luogo indicato nell'avviso di convocazione, che potrà essere inviato anche mediante posta elettronica o altro servizio di messaggistica istantanea.

Le riunioni sono presiedute dal Presidente o, in caso di sua assenza e/o impossibilità, dal Segretario e potranno tenersi anche mediante videoconferenza. La condizione essenziale per la validità dell'assemblea in videoconferenza è che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire la discussione, di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati e di partecipare alla votazione; verificandosi tali presupposti, l'assemblea si considera tenuta nel luogo in cui si trova il presidente e dove deve pure trovarsi il segretario della

riunione, onde consentire la stesura e la sottoscrizione del verbale sul relativo libro. Il Consiglio Direttivo si considera regolarmente costituito nel caso in cui siano presenti più della metà dei suoi membri e le relative delibere vengono adottate con il metodo della maggioranza dei voti dei presenti.

Il Presidente e il Vice Presidente sono eletti dal Consiglio Direttivo tra i suoi componenti. In assenza del Presidente è il Vice Presidente che lo sostituisce nelle funzioni. Il Presidente nelle attività associative può avvalersi della collaborazione di un Direttore operativo e di un Tesoriere da lui indicati d'intesa con il Consiglio Direttivo.

Il presidente dura in carica cinque anni e può essere revocato dall'Assemblea dei Soci solamente per giusta causa. E' legale rappresentante dell'Associazione a tutti gli effetti. Egli convoca e presiede il Consiglio direttivo, sottoscrive tutti gli atti amministrativi compiuti dall'Associazione; può aprire e chiudere conti correnti bancari e postali e procedere agli incassi.

Conferisce ai soci procura speciale per la gestione di attività varie, previa approvazione del Consiglio direttivo.

Art. 9) Assemblea dei soci

L'assemblea dei soci è il momento fondamentale di confronto, atto ad assicurare una corretta gestione dell'Associazione ed è composta da tutti i soci, ognuno dei quali ha diritto ad un voto, qualunque sia il valore della quota. Essa è convocata almeno una volta all'anno in via ordinaria, ed in via straordinaria quando sia necessaria o sia richiesta dal Consiglio direttivo.

L'Assemblea può essere convocata in via ordinaria o straordinaria e ogni socio votante può rappresentare - con delega scritta - solo un altro associato con diritto di voto.

L'assemblea ordinaria ha i seguenti compiti:

- elegge il Consiglio direttivo;
- approva il rendiconto economico-finanziario preventivo e consuntivo.

L'assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello Statuto e l'eventuale scioglimento dell'Associazione. L'assemblea straordinaria viene considerata valida qualora registri la presenza di almeno 2/3 degli

aderenti e può deliberare con il voto favorevole della maggioranza assoluta.

All'apertura di ogni seduta l'assemblea elegge un segretario che dovrà sottoscrivere – unitamente al Presidente - il verbale finale.

La convocazione viene effettuata mediante inserzione dell'avviso sul sito internet dell'Associazione, ovvero viene inviata tramite posta elettronica 15 giorni prima della data stabilita e contiene l'ordine del giorno. Le delibere vengono adottate con la maggioranza dei voti.

Art. 10) Scioglimento dell'associazione

In caso di scioglimento o termine delle attività dell'associazione, i beni verranno destinati ad altre associazioni che perseguono obiettivi analoghi o di pubblica utilità, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Art. 11) Tutte le cariche elettive sono gratuite

Ai soci compete solo il rimborso delle spese varie regolarmente documentate.

Art. 12) Per quanto non previsto dal presente statuto valgono le norme di legge vigente in maniera.

Le spese del presente atto e sue conseguenti sono a carico dell'Associazione.

La presente scrittura viene letta, approvata e con la sottoscrizione i sopra costituiti ne dichiarano l'aderenza alla loro volontà.

Giuseppe Ariano

Marco Bani

Francesco Di Costanzo

Alessia Freda

Luisa Gabbi

Gianluca Garro

Andrea Marrucci
Alessandra Migliozzi
Francesco Nicodemo
Caterina Perniconi
Nicoletta Santucci
Erica Sirgiovanni
Sergio Talamo